



**СОБРАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»**

№ 16 (266)

17 декабря 2021 года

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ИЗДАНИЕ

«Собрание муниципальных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»» издается в соответствии с решением районного Совета депутатов муниципального образования «Вавожский район» от 28 апреля 2007 года №73 «Об утверждении Устава средства массовой информации «Собрание муниципальных правовых актов муниципального образования «Вавожский район»».

Состоит из трех разделов:

- в первом разделе публикуются решения Вавожского районного Совета депутатов;**
- во втором разделе публикуются постановления и распоряжения Администрации Вавожского района и иные акты органов местного самоуправления;**
- в третьем разделе публикуются официальные сообщения и материалы.**



СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

1. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №60 «О Прогнозе социально-экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов». 9
2. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №61 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»..... 10
3. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №62 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Вавожский район» от 18 декабря 2020 года № 267 «О бюджете муниципального образования «Вавожский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 32
4. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №63 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Большеволоквское» от 22 декабря 2020 года №1 «О бюджете муниципального образования «Большеволоквское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 34
5. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №64 «О внесении изменений в решение от 28 декабря 2020 года № 23 «О бюджете муниципального образования «Брызгаловское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 36

- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №65 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 21 декабря 2020 года №101 «О бюджете муниципального образования «Вавожское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 38
- 6.
- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №66 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Водзимоньинское» от 24 декабря 2020 года №4 «О бюджете муниципального образования «Водзимоньинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 40
- 7.
- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №67 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Волипельгинское» от 25 декабря 2020 года № 2 «О бюджете муниципального образования «Волипельгинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 42
- 8.
- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №68 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Гурезь-Пудгинское» от 22 декабря 2020 года № 159 «О бюджете муниципального образования «Гурезь-Пудгинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 44
- 9.
- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №69 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Зямбайгуртское» от 24 декабря 2020 года № 159 «О бюджете муниципального образования «Зямбайгуртское» на 2021год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 46
- 10.

- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №70 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Какможское» от 23 декабря 2020 года № 3 «О бюджете муниципального образования «Какможское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 48
- 11.
- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №71 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Нюрдор-Котьяинское» от 23 декабря 2020 года № 146 «О бюджете муниципального образования «Нюрдор-Котьяинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 50
- 12.
- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №72 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Тыловыл-Пельгинское» от 25 декабря 2020 года № 51 «О бюджете муниципального образования «Тыловыл-Пельгинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»..... 51
- 13.
- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №73 «Об утверждении Положения о Президиуме Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»..... 53
- 14.
- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №74 «Об утверждении состава Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» первого созыва»..... 60
- 15.

16. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №75 «Об утверждении положения о постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»..... 62
17. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №76 «О вступлении в члены Ассоциации развития и поддержки местного самоуправления «Совет муниципальных образований Удмуртской Республики»..... 71
18. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №77 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 06 октября 2021 года №21 «О ликвидации Совета депутатов муниципального образования «Вавожский район» и Советов депутатов муниципальных образований – сельских поселений Вавожского района»..... 73
19. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №78 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 26 ноября 2021 года №47 «О ликвидации Администрации муниципального образования «Вавожский район» и Администраций муниципальных образований – сельских поселений Вавожского района»..... 74
20. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №79 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 26 ноября 2021 года №48 «О ликвидации Управления финансов Администрации муниципального образования «Вавожский район» Удмуртской Республики»..... 75

21. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №80 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 26 ноября 2021 года №49 «О ликвидации Управления народного образования Администрации муниципального образования «Вавожский район» Удмуртской Республики»..... 76
22. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №81 «О создании контрольно-счетного органа муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»..... 77
23. Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 ноября 2021 года №82 «О назначении председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»..... 94

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ»
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетӱ ӧтӧсӧз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 60
5-я сессия

О Прогнозе социально-экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Заслушав доклад Председателя ликвидационной комиссии Г.А. Аверкиевой, на основании заключений Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», постоянных депутатских комиссий, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.
2. Разместить настоящее решение и приложения на сайте муниципального образования «Вавожский район».

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 61
5 – я сессия

О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации в сумме **642271,8** тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **415786,8** тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в сумме **642271,8** тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 1 января 2023 года в сумме **50013,5** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования

«Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **0** тыс. рублей;

4) дефицит бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в сумме **0,0** тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2023 год в сумме **705466,6** тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **467763,6** тыс. рублей и на 2024 год в сумме **702004,0** тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **452633,0** тыс. рублей согласно приложению 2 к настоящему решению;

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2023 год **705466,6** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме **10674,0** тыс. рублей, и на 2024 год в сумме **702004,0** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме **22073,0** тыс. рублей согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 1 января 2024 года в сумме **50013,5** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **0** тыс. рублей, и на 1 января 2025 года в сумме **50013,5** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **0** тыс. рублей;

4) дефицит бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2023 год в сумме **0** тыс. рублей и на 2024 год в сумме **0** тыс. рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:
1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

4. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам; субсидии (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики») некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями; субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и приобретение объектов недвижимого имущества в собственность муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»; бюджетные инвестиции в объекты собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»; субвенции, субсидии, иные межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим решением, предоставляются в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Статья 3. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской

Республики» на исполнение публичных нормативных обязательств в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов

1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», в 2022 году в сумме **2022,5** тыс. рублей согласно приложению 11 к настоящему решению, в 2023 году в сумме **2022,5** тыс. рублей и в 2024 году в сумме **2022,5** тыс. рублей согласно приложению 12 к настоящему решению.

Установить, что общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящей статьёй, может быть изменен в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Удмуртской Республики.

Статья 4. Бюджетные ассигнования дорожного фонда муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

- 1) на 2022 год в сумме **28298,0** тыс. рублей;
- 2) на 2023 год в сумме **28842,0** тыс. рублей, и на 2024 год в сумме **29111,0** тыс. рублей.

Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и казенных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» не вправе принимать в 2022 году решения, приводящие к увеличению численности муниципальных служащих муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и работников казенных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», за исключением случаев принятия Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» решений об изменении типа муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и (или) решений о реорганизации (ликвидации)

муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

2. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», не вправе принимать в 2022 году решения, приводящие к увеличению численности работников указанных учреждений за исключением случаев принятия Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» решений об изменении типа муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и (или) решений о реорганизации (ликвидации) муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Статья 6. Особенности использования средств, получаемых органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», муниципальными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Установить, что безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, органам местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», казенным учреждениям муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», в том числе их остатки, не использованные на 1 января 2022 года, направляются в 2022 году на увеличение расходов соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», казенного учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» с внесением изменений в сводную бюджетную роспись по предложению главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» без внесения изменений в настоящее решение.

2. При создании казенного учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» путем изменения типа существующего бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» остатки средств от оказания бюджетным учреждением муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности или прибыли автономного учреждения после налогообложения, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных

организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, на момент изменения типа учреждения подлежат перечислению в доход бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

3. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных в 2021 году из бюджета муниципального образования «Вавожский район» бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением бюджетными и автономными учреждениями установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), подлежат в установленном Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» порядке возврату в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

4. Установить, что не использованные в 2021 году остатки средств, предоставленных из бюджета муниципального образования «Вавожский район» в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетным и автономным учреждениям, и в отношении которых соответствующими органами власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя указанных учреждений, наличие потребности в направлении их на те же цели в 2022 году не подтверждено в установленном порядке, подлежат взысканию в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в порядке, утвержденном Управлением финансов Вавожского района с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации и требований, установленных Министерством финансов Удмуртской Республики.

5. Установить, что расходы автономных и бюджетных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные ими в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, учитываемые на лицевых счетах, открытых им в Управлении финансов Вавожского района, осуществляются с представлением указанными учреждениями в Управление финансов Вавожского района документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств при осуществлении операций по расходам на выполнение текущего и (или) капитального ремонта зданий и сооружений и расходам на приобретение оборудования в порядке, установленном Управлением финансов Вавожского района.

Статья 7. Особенности доведения лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

Главные распорядители (распорядители) средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» вправе доводить лимиты бюджетных обязательств до находящихся в их ведении распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» по мере необходимости принятия получателями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» соответствующих бюджетных обязательств.

Статья 8. Использование остатков целевых средств

Неиспользованные в 2021 году целевые средства, переданные из бюджета Удмуртской Республики в бюджет муниципального образования «Вавожский район», подлежат использованию в 2022 году в соответствии с законодательством.

Статья 9. Особенности исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Установить в соответствии с пунктами 3 и 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2022 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», связанные с особенностями исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

- в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- в случае передачи органам местного самоуправления в Удмуртской Республике части полномочий исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики;

- в случае образования в ходе исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» экономии по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения

безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, и средств самообложения граждан сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

- на суммы средств, предоставляемых бюджету муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» из бюджета Удмуртской Республики;

- на суммы остатков средств бюджета муниципального образования «Вавожский район» на 1 января 2022 года (ассигнований 2021 года, не полностью использованных на 1 января 2022 года), в соответствии со статьей 11 настоящего решения;

- на суммы остатков средств бюджета муниципального образования «Вавожский район» на 1 января 2022 года на лицевом счете Управления финансов Вавожского района по учету средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», открытом в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, сверх сумм, установленных статьей 1 настоящего решения;

- на суммы средств, направляемых главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», а также бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Вавожский район» на оплату исполнительных листов судебных органов.

2. Установить в соответствии с пунктами 3 и 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2022 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», связанные с особенностями исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

- 1) перераспределение бюджетных ассигнований в пределах предусмотренных главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- 2) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», в случае изменения типа муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», в отношении которых указанные главные распорядители средств бюджета муниципального образования

«Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» осуществляют функции и полномочия учредителя, либо изменения объема муниципального задания, выполняемого муниципальными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

3) перераспределение бюджетных ассигнований между группами (подгруппами и элементами) вида расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» по соответствующей целевой статье расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случаев, установленных настоящим решением и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами);

4) перераспределение бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на реализацию муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в случаях детализации перечня (состава) отдельных мероприятий и (или) исполнителя отдельных мероприятий муниципальных программ, по решениям Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

5) перераспределение бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на реализацию муниципальных программ в случаях изменения (детализации) подпрограммы, основного мероприятия, направления расходов целевой статьи;

б) перераспределение бюджетных ассигнований на реализацию централизованных мероприятий между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по решениям Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

7) приведение кодов бюджетной классификации расходов бюджета муниципального образования «Вавожский район» и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в соответствие с законодательством Российской Федерации;

8) уточнение источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в случае осуществления выплат на погашение долговых обязательств;

9) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в случае увеличения расходов на обслуживание муниципального долга;

10) перераспределение бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на оплату

судебных издержек, связанных с представлением интересов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в судебных и иных юридических спорах; выплаты, связанные с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», и мировых соглашений;

11) уточнение источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в случае предоставления бюджету муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» из бюджета Удмуртской Республики целевых бюджетных кредитов, и (или) реструктуризации обязательств (задолженности) бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» перед бюджетом Удмуртской Республики по бюджетным кредитам, и (или) осуществления выплат на погашение долговых обязательств, и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

12) перераспределение бюджетных ассигнований на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения субсидий и иных межбюджетных трансфертов в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» главному распорядителю бюджетных средств;

13) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в пределах общего объема бюджетных ассигнований предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», в случае необходимости уплаты налогов (сборов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

14) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в пределах общего объема бюджетных ассигнований предусмотренных по целевой статье расходов на уплату налога на имущество организаций и земельного налога, по решениям Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

15) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» по непрограммным направлениям деятельности

по подразделу «Резервные фонды» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджета на финансирование расходов, предусмотренных Положением о порядке расходования резервного фонда Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

16) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению финансов Вавожского района по муниципальной программе «Управление муниципальными финансами» по подразделу «Другие общегосударственные расходы» раздела «Общегосударственные вопросы», по решениям Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

17) при создании казенного учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» путем изменения типа существующего бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» вносить изменения в классификацию доходов, в структуру классификации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», при перечислении остатка средств от оказания бюджетным учреждением муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности или прибыли автономного учреждения после налогообложения, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований;

18) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в текущем финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных контрактов, по решениям Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

19) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», в целях необходимости осуществления уплаты штрафов (пеней), а также в целях приведения объектов проверок в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в случае вынесения предписаний (постановлений) контрольных (надзорных) органов;

20) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на осуществление

капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с утвержденной Адресной инвестиционной программой муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

21) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на осуществление мероприятий по проведению капитального ремонта объектов муниципальной собственности;

22) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на осуществление мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону, образовательных учреждений к новому учебному году;

23) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств бюджета, в целях необходимости реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов (программ), федеральных проектов и приведения кодов классификации расходов бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства;

24) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на предоставление финансовой поддержки в рамках реализации проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах;

25) в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (получателей) бюджетных средств, преобразования, изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества;

26) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств на предоставление грантов по итогам оценки деятельности.

3. Установить, что в 2022 году уменьшение главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке на уплату налога на имущество организаций и земельного налога, для направления их на иные цели, допускается по решениям Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

4. В целях оперативного решения вопросов социального характера, стабилизации деятельности учреждений бюджетной сферы предоставить право Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» вносить изменения в классификацию доходов, в структуру классификации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», перераспределять бюджетные ассигнования между главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования

«Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» с последующим внесением изменений в настоящее решение.

5. Установить, что Управление финансов Вавожского района вправе вносить изменения в части уточнения кодов бюджетной классификации Российской Федерации по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» после принятия соответствующих актов Российской Федерации, Удмуртской Республики.

6. Установить, что в случае предоставления в 2022 году бюджету муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» финансовой помощи из бюджета Удмуртской Республики в виде дотаций, имеющих целевое назначение в соответствии с заключенным соглашением, Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», вправе направить ее на увеличение соответствующих расходов с внесением изменений в сводную бюджетную роспись с последующим внесением изменений в настоящее решение.

7. Установить, что в случае принятия решения о реорганизации (ликвидации) органов местного самоуправления, Управление финансов Вавожского района вправе вносить соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета без внесения изменений в настоящее решение.

8. Установить, что в 2022 году доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» сверх утвержденного настоящим решением общего объема доходов, могут направляться Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» без внесения изменений в настоящее решение на замещение муниципальных заимствований и погашение муниципального долга.

Статья 10. Муниципальные внутренние заимствования муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год согласно приложению 13 к настоящему решению и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

2. Установить, что Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования в форме и объеме, утвержденном Программой муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Установить, что Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в 2022 году вправе на основании договора, заключаемого с Управлением Федерального казначейства Удмуртской Республики, привлекать бюджетные кредиты на пополнение остатков средств на счете бюджета в объеме, утвержденном Программой муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год.

4. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в 2022 году в размере **4400,0** тыс. рублей, в 2023 году в размере **4400,0** тыс. рублей и в 2024 году в размере **4400,0** тыс. рублей.

Статья 11. Условия финансирования дополнительных обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Установить, что правовые акты муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», предусматривающие увеличение расходов по существующим видам расходных обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» или введение новых видов расходных обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», подлежат исполнению в 2022 году при наличии дополнительных поступлений в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и(или) сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

2. В случае, если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», такой правовой акт реализуется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2022 год.

Статья 12. Организация кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Установить, что в 2022 году организация исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» осуществляется в условиях открытия в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике лицевого счета Управления финансов Вавожского района

по учету средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

2. Ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», а также санкционирование расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», осуществляются Управлением финансов Вавожского района.

3. Средства, поступающие во временное распоряжение казенных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», учитываются на лицевых счетах, открытых в Управлении финансов Вавожского района в порядке, установленном Управлением финансов Вавожского района.

4. Операции со средствами, указанными в части 3 настоящей статьи, осуществляются с казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение, открытого Управлению финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

Статья 13. Организация операций со средствами бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Установить, что в 2022 году операции со средствами бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» осуществляются в условиях открытия лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в Управлении финансов Вавожского района.

2. Открытие и ведение лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» осуществляется в порядке, установленном Управлением финансов Вавожского района.

3. Средства, поступающие во временное распоряжение бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении финансов Вавожского района в порядке, установленном Управлением финансов Вавожского района

4. Операции по поступлению доходов и осуществлению расходов по средствам бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», операции со средствами, поступающими во временное распоряжение бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», лицевые счета которых открыты в Управлении финансов Вавожского района, осуществляются с казначейского счета для учета операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, открытого Управлению финансов Вавожского района в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

Статья 14. Порядок заключения и оплаты органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» муниципальных контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Установить, что заключение и оплата органами местного самоуправления, казенными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», которым в установленном законодательством Российской Федерации порядке переданы полномочия муниципальных заказчиков, муниципальных контрактов, договоров (соглашений), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и от имени публично-правового образования в лице органа местного самоуправления, производятся в пределах доведенных им по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» лимитов бюджетных обязательств с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств.

2. Установить, что в соответствии с решениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», допускается заключение муниципальных контрактов, обуславливающих возникновение расходных обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», на период, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

4. Обязательства, вытекающие из муниципальных контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального

образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», принятые органами местного самоуправления, казенными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» сверх доведенных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

5. Не подлежат оплате обязательства муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», принятые органами местного самоуправления, казенными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», вытекающие из муниципальных контрактов, сведения по которым не включены в установленном Правительством Российской Федерации порядке, в реестр муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

6. Установить, что орган местного самоуправления, казенное учреждение муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере до 100 процентов цены муниципального контракта (договора) - по муниципальным контрактам (договорам) поставки дорогостоящих видов медицинских услуг, поставки технически сложного оборудования (по заключению соответствующего главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»), о приобретении объектов недвижимого имущества в собственность муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об оказании услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников, о приобретении горюче-смазочных материалов, авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, специальное лечение, об оказании услуг на проведение мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи, об оказании услуг обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, об оказании услуг обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте, по подготовке кадров по программам высшего образования, об оказании агентских услуг в сфере размещения, обслуживания, выкупа, обмена и погашения муниципальных долговых обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», а также при осуществлении закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей;

2) в размере до 50 процентов цены муниципального контракта (договора), подлежащей оплате в текущем году,- по муниципальным контрактам (договорам) на выполнение работ, оказание услуг по содержанию, ремонту, капитальному

ремонту, реконструкции и строительству автомобильных дорог межмуниципального или общего пользования местного значения, а также муниципальным контрактам (договорам) на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», если иные предельные размеры авансовых платежей для таких муниципальных контрактов (договоров) не установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или Правительства Удмуртской Республики;

3) в размере до 30 процентов цены муниципального контракта (договора) - по остальным муниципальным контрактам (договорам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

6. Установить, что последующая оплата денежных обязательств, возникающих по муниципальным контрактам, указанным в пунктах 2-3 части 5 настоящей статьи, осуществляется после подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных указанными муниципальными контрактами (их этапами), с учетом ранее произведенных платежей.

7. Установить, что действие части 5 настоящей статьи распространяется на бюджетные и автономные учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Статья 15. Учет бюджетных обязательств, принятых получателями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

Установить, что в 2022 году бюджетные обязательства, принимаемые получателями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в соответствии с муниципальными контрактами (контрактами, договорами), соглашениями, заключенными с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, или в соответствии с федеральными законами, законами Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами, подлежат учету в Управлении финансов Вавожского района по всем кодам бюджетной классификации Российской Федерации в порядке, установленном Управлением финансов Вавожского района.

Статья 16. Порядок использования бюджетных ассигнований в случае недополучения в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» доходов и средств из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета

муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

Установить, что в случае недополучения в бюджет муниципального образования «Вавожский район» доходов, утвержденных статьей 1 настоящего решения, а также средств из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» бюджетные ассигнования в первоочередном порядке последовательно направляются на выплату заработной платы работникам организаций бюджетной сферы, социальные выплаты, на финансирование расходов на погашение и (или) обслуживание муниципального долга муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Статья 17. Предоставление права на привлечение заимствований из бюджета Удмуртской Республики, кредитов от кредитных организаций

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» вправе привлекать заимствования из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Удмуртской Республики, кредиты от кредитных организаций со сроком погашения, превышающим пределы текущего финансового года.

Статья 18. Списание безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам перед бюджетом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

Установить, что в 2022 году осуществляется списание безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам перед бюджетом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в соответствии с законодательством.

Статья 19. Субсидии из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Установить, что в соответствии со статьей 78 и пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», а также казенными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», наделенными Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» полномочиями по предоставлению субсидий, в пределах предусмотренных настоящим решением бюджетных ассигнований могут предоставляться:

1) субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в

связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг;

2) субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

3) гранты в форме субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и некоммерческим организациям, не являющимися казенными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

2. Субсидии, указанные в части 1 настоящей статьи, предоставляются в соответствии с договорами (соглашениями), заключаемыми между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» или получателями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», наделенными Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» полномочиями по предоставлению субсидий, с одной стороны и получателями субсидии с другой стороны.

Статья 20. Особенности использования в 2022 году средств, получаемых отдельными юридическими лицами из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий бюджетным и автономным учреждениям, субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений), взносы в уставные капиталы юридических лиц, подлежат перечислению на казначейский счет, открытый Управлению финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

Операции по зачислению и списанию средств на казначейском счете, указанном в абзаце первом настоящей части, отражаются на лицевых счетах, открытых юридическим лицам в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в порядке, установленном Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Операции по перечислению средств, отраженных на лицевых счетах, указанных в абзаце втором настоящей части, осуществляются в пределах суммы, необходимой для оплаты обязательств по расходам юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются указанные средства, при соблюдении условий, целей и порядка, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район

Удмуртской Республики», при предоставлении таких средств после представления документов, подтверждающих возникновение указанных обязательств.

2. Установить, что в 2022 году остатки субсидий юридическим лицам, указанных в части 1 настоящей статьи, не использованные по состоянию на 1 января 2022 года, подлежат использованию этими юридическими лицами на цели, ранее установленные условиями предоставления указанных субсидий, в соответствии с решениями, указанными в части 3 настоящей статьи.

3. Установить, что главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», предоставившие как получатели бюджетных средств из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» субсидии юридическим лицам, указанные в части 1 настоящей статьи, принимают до 1 марта 2022 года решение об использовании остатков указанных субсидий в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

4. Установить, что:

1) Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на основании пункта 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляет казначейское сопровождение в отношении средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

2) при казначейском сопровождении муниципальных контрактов, контрактов (договоров), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения, операции по зачислению и списанию средств осуществляются на лицевых счетах, открытых Управлению финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, и отражаются на лицевых счетах, открытых в установленном порядке в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

5. Положения части 4 настоящей статьи не распространяются на:

1) муниципальные контракты (контракты, договоры, соглашения), заключаемые в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, подписки на периодические издания, аренды, финансовой аренды (лизинг), услуг по предоставлению кредитов, агентских услуг в сфере размещения, обслуживания, выкупа, обмена и погашения муниципальных долговых обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», услуг по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, услуг по бухгалтерскому обслуживанию, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, проведения мероприятий,

направленных на профилактику и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции;

2) энергосервисные договоры (контракты);

3) договоры, заключаемые муниципальными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

4) муниципальные контракты (контракты, договоры, соглашения), финансируемые за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Статья 21. Вступление в силу настоящего решения

1. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»).

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЭСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй өтёсэз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 62
5-я сессия

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального образования
«Вавожский район» от 18 декабря 2020 года № 267
«О бюджете муниципального образования «Вавожский район»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Вавожский район» от 18 декабря 2020 года № 267 «О бюджете муниципального образования «Вавожский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**977383,59639**» и «**763160,78704**» заменить цифрами «**1026092,88181**» и «**847421,26661**» соответственно;

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**1009500,74047**» заменить цифрами «**1056155,81500**»;

3) в подпункте 3 пункта 1 статьи 1 цифры «**53662,5**» заменить цифрами «**50013,5**»;

4) в подпункте 4 пункта 1 статьи 1 цифры «**32117,14408**» заменить цифрами «**30062,93319**»;

5) в подпункте 3 пункта 2 статьи 1 слова «на 1 января 2023 года в сумме **53662,5**» заменить словами «на 1 января 2023 года в сумме **50013,5**» и слова «на 1 января 2024 года в сумме **53662,5**» заменить словами «на 1 января 2024 года в сумме **50013,5**»;

6) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

- 7) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 8) в пункте 1 статьи 6.1 цифры «**18437,5**» заменить цифрами «**24641,288**»;
- 9) в пункте 1 статьи 6.1 слова «на 2021 год в сумме **284**» заменить словами «на 2021 год в сумме **186,2**»;
- 10) приложение 16 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 11) в подпункте 1 пункта 1 статьи 10 цифры «**20735,95292**» заменить цифрами «**20749,05292**»;
- 12) приложение 18 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;
- 13) приложение 20 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 14) приложение 21 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению;
- 15) в пункте 4 статьи 13 цифры «**3507**» заменить цифрами «**3299,98148**»;
- 16) в пункте 1 статьи 21 цифры «**31030,8**» заменить цифрами «**30465,68609**»;
- 17) приложение 22 изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 18) дополнить приложениями 1.4, 8.4, 10.4, 12.4 согласно приложениям к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский
район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский
район Удмуртской Республики»

О.П.Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 63
5-я сессия

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Большеволоквское» от 22 декабря 2020 года № 1 «О бюджете муниципального образования «Большеволоквское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Большеволоквское» от 22 декабря 2020 года № 1 «О бюджете муниципального образования «Большеволоквское» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**5333,17440**» и «**3048,4**» заменить цифрами «**6760,8744**» и «**4442,85436**» соответственно

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**5333,17440**» заменить цифрами «**6887,32824**»

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Большеволоквское» в сумме **126,45384** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**1866,0**» заменить цифрами «**1832,75436**»;

6) в пункте 3 статьи 8 цифры «**1080,0**» заменить цифрами «**1213,2**»;

7) статью 8 дополнить пунктами следующего содержания:

«4. Учесть межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня на 2021 год в сумме **303** тыс. руб.»

«5. Учесть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **991,5** тыс. руб.»

8) в подпункте 1 пункта 1 статьи 20 цифры «**60**» заменить цифрами «**61,8**»;

9) приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

10) дополнить приложениями 1.4, 7.4, 9.4,11.4 согласно приложениям к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Большеволоквское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021года.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва

«УДМУРТ ЭЛКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй 6тёсэз

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 64

5-я сессия

О внесении изменений в решение от 28 декабря 2020 года № 23 «О бюджете муниципального образования «Брызгаловское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Брызгаловское» от 28 декабря 2020 года № 23 «О бюджете муниципального образования «Брызгаловское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**4373,1**» и «**3900,1**» заменить цифрами «**5959,73**» и «**5467,92449**» соответственно.

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**4373,1**» заменить цифрами «**6103,40156**»;

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Брызгаловское» в сумме **143,67156** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**2207,7**» заменить цифрами «**2190,5**»;

6) в подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры « **1448,0**» заменить цифрами «**2373,0**»;

7) статью 8 дополнить пунктами следующего содержания:

«4. Учесть межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня на 2021 год в сумме **302,0** тыс. руб.»

«5. Учесть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **358,0** тыс. руб.»

8) в подпункте 1 пункта 1 статьи 20 цифры «**30**» заменить цифрами «**30,9**»;

9) приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

10) дополнить приложениями 1.2, 7.2, 9.2, 11.2, согласно приложениям к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Брызгаловское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Председатель Совета депутатов муниципального
Образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй өтёсэз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 65
5-я сессия

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
от 21 декабря 2020 года № 101 «О бюджете муниципального образования
«Вавожское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 №30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Вавожское» от 21 декабря 2020 года № 101 «О бюджете муниципального образования «Вавожское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**24733,24800**» и «**14759,4**» заменить цифрами «**34247,93416**» и «**23582,95577**» соответственно.

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**24733,24800**» заменить цифрами «**34565,94416**»

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Вавожское» в сумме **318,01** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в пункте 5 статьи 4 цифры «**10,0**» заменить цифрами «**23,1**»

6) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**9759,7**» заменить цифрами «**9510,71261**»;

7) в подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры «**1325,7**» заменить цифрами «**1325,77736**»

8) в подпункте 1 пункта 4 статьи 8 цифры «**3418,0**» заменить цифрами «**7730,113**»;

9) в пункте 5 статьи 8 цифры «**1884,948**» заменить цифрами «**4093,60080**»;

10) в пункте 6 статьи 8 цифры «**2880,0**» заменить цифрами «**880,0**»;

11) статью 8 дополнить пунктами следующего содержания:

«7. Учесть субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий на 2021 год в сумме **2000,0** тыс. руб.»

«8. Учесть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **649,7** тыс. руб.»

«9. Учесть прочие субсидии бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **1889,0** тыс. руб.»

«10. Учесть прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидии в рамках реализации государственной программы Удмуртской Республики "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Удмуртской Республике") на 2021 год в сумме **13,1** тыс. руб.»

12) в подпункте 1 пункта 1 статьи 20 цифры «**120,0**» заменить цифрами «**121,55**»;

13) приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

14) дополнить приложениями 1.4, 7.4, 9.4,11.4 согласно приложениям к настоящему решению;

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Вавожское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021года.

Председатель Совета депутатов муниципального
Образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЭСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй өтёсэз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 66

5-я сессия

О внесении изменений в решение

**Совета депутатов муниципального образования «Водзимоньинское»
от 24 декабря 2020 года № 4 «О бюджете муниципального образования
«Водзимоньинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Водзимоньинское» от 24 декабря 2020 года № 4 «О бюджете муниципального образования «Водзимоньинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**7759,79100**» и «**6331,791**» заменить цифрами «**8906,963**» и «**7438,63831**» соответственно.

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**7759,791**» заменить цифрами «**9040,69315**»

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4. дефицит бюджета муниципального образования «Водзимоньинское» в сумме **133,73015** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**3773,3**» заменить цифрами «**3733,38731**»;

6) в подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры «**1452,0**» заменить цифрами «**2041,6**»;

7) в пункте 4 статьи 8 цифры « **853,55800**» заменить цифрами «**153,55800**»;

8) статью 8 дополнить пунктом следующего содержания:

«5. Учесть межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня на 2021 год в сумме **160,401** тыс. руб.»

«6. Учесть субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий на 2021 год в сумме **700,0** тыс. руб.»

«7. Учесть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **396,659** тыс. руб.»

9) дополнить приложениями 1.4, 7.4, 9.4, 11.4 согласно приложениям к настоящему решению;

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Водзимоньинское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Председатель Совета депутатов муниципального
Образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 67

5-я сессия

О внесении изменений в решение

Совета депутатов муниципального образования «Волипельгинское»
от 25 декабря 2020 года № 2 «О бюджете муниципального образования
«Волипельгинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Волипельгинское» от 25 декабря 2020 года № 2 «О бюджете муниципального образования «Волипельгинское» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**5184,6**» и «**3920,6**» заменить цифрами «**7717,1**» и «**6312,96303**» соответственно

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**5184,6**» заменить цифрами «**8437,95624**»

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Волипельгинское» в сумме **720,85624** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**2273,2**» заменить цифрами «**2224,06303**»;

6) в подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры «**1545,0**» заменить цифрами «**2718,5**»;

7) статью 8 дополнить пунктом следующего содержания:

«4. Учесть межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня на 2021 год в сумме **284,0** тыс. руб.»

«5. Учесть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **984,0** тыс. руб.»

8) в подпункте 1 пункта 1 статьи 20 цифры «**30,0**» заменить цифрами «**30,9**»;

9) приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

10) дополнить приложениями 1.3, 7.3, 9.3, 11.3 согласно приложениям к настоящему решению;

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Волипельгинское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Председатель Совета депутатов муниципального
Образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй 6тёсэз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 68
5-я сессия

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Гурезь-Пудгинское» от 22 декабря 2020 года № 159 «О бюджете муниципального образования «Гурезь-Пудгинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Гурезь-Пудгинское» от 22 декабря 2020 года № 159 «О бюджете муниципального образования «Гурезь-Пудгинское» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**6304,409**» и «**5088,409**» заменить цифрами «**9635,626**» и «**8093,82963**» соответственно.

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**6304,409**» заменить цифрами «**9704,0522**»

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Гурезь-Пудгинское» в сумме **68,42620** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**2714,5** » заменить цифрами «**2646,02763**»;

6) подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры « **2012,0**» заменить цифрами «**3144,5**»;

7) в абзаце 3 подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры « **142,0**» заменить цифрами «**44,2**»;

8) в пункте 4 статьи 8 цифры « **117,509**» заменить цифрами «**1149,309**»;

9) статью 8 дополнить пунктом следующего содержания:

«5. Учсть прочие субсидии бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **783,393** тыс. руб.»

«6. Учсть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **224,0**тыс. руб.»

10) в подпункте 1 пункта 1 статьи 20 цифры «**30**» заменить цифрами «**30,9**»;

11) приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

12) дополнить приложениями 1.3, 7.3, 9.3,11.3 согласно приложениям к настоящему решению;

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Гурезь-Пудгинское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021года.

Председатель Совета депутатов муниципального
Образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 69

5-я сессия

О внесении изменений в решение

Совета депутатов муниципального образования «Зямбайгуртское»
от 24 декабря 2020 года № 159 «О бюджете муниципального образования
«Зямбайгуртское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Зямбайгуртское» от 24 декабря 2020 года № 159 «О бюджете муниципального образования «Зямбайгуртское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**3280,652**» и «**2417,2**» заменить цифрами «**3397,952**» и «**2477,6058**» соответственно;

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**3280,652**» заменить цифрами «**3529,452**»;

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Зямбайгуртское» в сумме **131,5** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в подпункте 1 пункта 7 статьи 4 цифры «**5,5**» заменить цифрами «**6,35292**»;

б) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**1792,8** » заменить цифрами «**1770,6058**»;

7) в подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры «**522,0** » заменить цифрами «**551,7**»;

8) статью 8 дополнить пунктом следующего содержания:

«4. Учесть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **53,0**тыс. руб.»

9) Дополнить приложениями 1.2, 7.2, 9.2, 11.2 согласно приложениям к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Зямбайгуртское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Председатель Совета депутатов муниципального
Образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 70

5-я сессия

О внесении изменений в решение

Совета депутатов муниципального образования «Какможское»
от 23 декабря 2020 года № 3 «О бюджете муниципального образования
«Какможское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Какможское» от 23 декабря 2020 года № 3 «О бюджете муниципального образования «Какможское» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**5229,7**» и «**4730,7**» заменить цифрами «**6256,74119**» и «**5636,98446**» соответственно

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**5229,7**» заменить цифрами «**6425,61519**»

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Какможское» в сумме **168,874** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**2681,2**» заменить цифрами «**2,642,54727**»;

6) в подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры « **321,1**» заменить цифрами «**321,13719**»;

7) в подпункте 1 пункта 4 статьи 8 цифры « **1626,0**» заменить цифрами «**2158,0**»;

8) статью 8 дополнить пунктами следующего содержания:

«5. Учесть межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня на 2021 год в сумме **52,5** тыс. руб.»

«6. Учесть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **360,5** тыс. руб.»

9) в подпункте 1 пункта 1 статьи 20 цифры «**30,0**» заменить цифрами «**30,9**»;

10) приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

11) дополнить приложениями 1.1, 7.1, 9.1, 11.1 согласно приложениям к настоящему решению;

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Какможское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Председатель Совета депутатов муниципального
Образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсэз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 71

5-я сессия

О внесении изменений в решение

**Совета депутатов муниципального образования «Нюрдор-Котьяинское»
от 23 декабря 2020 года № 146 «О бюджете муниципального образования
«Нюрдор-Котьяинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Нюрдор-Котьяинское» от 23 декабря 2020 года № 146 «О бюджете муниципального образования «Нюрдор-Котьяинское» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**3956,1**» и «**3319,1**» заменить цифрами «**5287,47503**» и «**4616,86788**» соответственно;

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**3956,1**» заменить цифрами «**5411,81976**»

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Нюрдор-Котьяинское» в сумме **124,34473** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**2324,5**» заменить цифрами «**2290,89285**»;

6) в подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры « **226,2**» заменить цифрами «**226,20003**»;

7) в подпункте 1 пункта 4 статьи 8 цифры « **666,0**» заменить цифрами «**1354,375**»;

8) статью 8 дополнить пунктом следующего содержания:

5. Учесть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **643,0**тыс. руб.»

9) дополнить приложениями 1.2, 7.2, 9.2,11.2 согласно приложениям к приложениям к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Нюрдор-Котьяинское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021года.

Председатель Совета депутатов муниципального
Образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЭСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 72

5-я сессия

О внесении изменений в решение

Совета депутатов муниципального образования «Тыловыл-Пельгинское» от 25 декабря 2020 года № 51 «О бюджете муниципального образования «Тыловыл-Пельгинское» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом УР от 26 апреля 2021 N 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Тыловыл-Пельгинское» от 25 декабря 2020 года № 51 «О бюджете муниципального образования «Тыловыл-Пельгинское» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры «**3103,3**» и «**2621,3**» заменить цифрами «**4245,982**» и «**3750,07074**» соответственно;

2) в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «**3103,3**» заменить цифрами «**4380,902**»

3) подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Тыловыл-Пельгинское» в сумме **134,92** тыс. рублей»;

4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в подпункте 1 пункта 1 статьи 8 цифры «**1637,9**» заменить цифрами «**1624,07074**»;

6) в подпункте 1 пункта 3 статьи 8 цифры «**881,0**» заменить цифрами «**1356,6**»;

7) статью 8 дополнить пунктом следующего содержания:

«4. Учесть межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня на 2021 год в сумме **10,0** тыс. руб.»

«5. Учесть прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2021 год в сумме **657,0**тыс. руб.»

8) дополнить приложениями 1.2, 7.2, 9.2,11.2 согласно приложениям к настоящему решению;

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (размещению на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» в разделе муниципального образования «Тыловыл-Пельгинское») и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021года.

Председатель Совета депутатов муниципального
Образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 73

5 – я сессия

Об утверждении Положения о Президиуме Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о Президиуме Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский
район Удмуртской Республики»

А.А.Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский
район Удмуртской Республики»

О.П.Овчинников

П О Л О Ж Е Н И Е

О Президиуме Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

I. Основные принципы организации и деятельности Президиума Совета депутатов Вавожского района, порядок его образования

Статья 1. Президиум Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее по тексту – Президиум Совета депутатов) образуется в соответствии с Уставом и Регламентом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Статья 2. Президиум образуется Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее по тексту – Совет депутатов) на срок полномочий Совета депутатов данного созыва в составе председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов, председателей постоянных депутатских комиссий, других депутатов.

Статья 3. Основной задачей Президиума Совета депутатов является обеспечение организации работы Совета депутатов в период между сессиями в пределах предоставленных полномочий.

Статья 4. Президиум руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», настоящим положением, решениями Совета депутатов.

Статья 5. Президиум подотчетен сессии Совета депутатов, не реже одного раза в год предоставляет отчет о своей работе.

Статья 6. Президиум строит свою работу на основе коллективного, свободного обсуждения вопросов, гласности и широкой инициативы членов Президиума.

Статья 7. Президиум Совета депутатов приступает к осуществлению своих полномочий после избрания в установленном порядке должностных лиц и депутатов, входящих в его состав.

Статья 8. Работу Президиума организует и возглавляет председатель Совета депутатов.

Статья 9. Деятельность Президиума Совета депутатов может быть прекращена досрочно в случае выражения недоверия Президиуму на сессии большинством от установленного числа депутатов районного Совета депутатов.

II. Полномочия Президиума районного Совета депутатов

Статья 10. В период между сессиями Президиум осуществляет делегированные ему согласно Уставу муниципального образования «Вавожский район» полномочия Совета депутатов. К делегированным полномочиям относятся все полномочия Совета депутатов за пределами отнесенных к исключительной компетенции сессии.

Статья 11. Для обеспечения деятельности Совета депутатов Президиум:

- планирует деятельность Совета депутатов, вносит проект годового плана на утверждение сессии районного Совета депутатов, утверждает квартальные планы;

- осуществляет руководство подготовкой сессии Совета депутатов, вносит проекты решений, предварительно рассматривает проекты нормативных документов, вносимых другими органами, по наиболее важным вопросам выносит проекты решений на обсуждение трудовых коллективов, собраний граждан по месту жительства;

- контролирует ход выполнения решений сессии Совета депутатов и своих собственных решений, заслушивает отчеты и информацию об их реализации;

- координирует деятельность постоянных и временных комиссий Совета депутатов;

- организует работу по рассмотрению обращений граждан, адресованных Совету депутатов, вносит на сессии Совета депутатов предложения по заявлениям и жалобам на решения и действия администрации района;

- предварительно рассматривает вопросы о досрочном прекращении полномочий депутатов, а также отзыва выборных должностных лиц;

- организует работу по контролю за ходом выполнения бюджета района;

- выполняет поручения Совета депутатов;

- рассматривает ходатайства и вносит в соответствующие органы государственной власти представления о награждении или присвоении званий гражданам муниципального образования «Вавожский район»;

- концентрирует, обобщает и доводит до сведения Совета депутатов и избирателей информацию о работе депутатов в избирательных округах, в Совете депутатов и его органах.

Статья 12. Для осуществления своих полномочий Президиум Совета депутатов вправе:

- требовать от отделов и управлений администрации района, предприятий, учреждений и организаций, от должностных лиц необходимые материалы и документы;

- заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей отделов и управлений администрации района, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования «Вавожский район»;

- обращаться с запросами к администрации района, а также к руководителям предприятий, учреждений и организаций по вопросам, отнесенным к ведению Совета депутатов;

- привлекать к своей работе депутатов Совета депутатов, не входящих в состав Президиума, представителей администрации района, общественных организаций, органов общественного территориального самоуправления, а также специалистов и ученых;

- возвращать на доработку подготовленные на сессию документы, не имеющие достаточного экономического или юридического обоснования.

III. Порядок работы Президиума районного Совета депутатов

Статья 13. Президиум Совета депутатов работает в соответствии с квартальными планами, утвержденными на его заседании.

Статья 14. Президиум Совета депутатов созывается по мере необходимости, как правило, не реже одного раза в месяц.

Президиум может проводить выездные заседания.

В случае необходимости предварительного рассмотрения вопроса, возникшего во время сессии, на заседании Президиума, заседание Президиума проводится во время сессии.

Статья 15. Заседания Президиума правомочны, если на них присутствует более половины состава Президиума. В случае невозможности прибыть на заседание член Президиума сообщает об этом председателю Совета депутатов либо сотрудникам Совета депутатов.

Список приглашенных на заседание Президиума формирует председатель в зависимости от категории рассматриваемых вопросов. Явка приглашенных на заседание Президиума обязательна.

В заседаниях Президиума могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты, не входящие в состав Президиума.

Президиум для подготовки рассматриваемых им вопросов может создавать подготовительные комиссии и рабочие группы из числа депутатов Совета депутатов, представителей администрации района, общественных организаций, органов общественного территориального самоуправления, специалистов и ученых.

Статья 16. Все вопросы на заседании Президиума решаются простым большинством голосов от общего числа членов Президиума. При равенстве голосов определяющим является голос председателя районного Совета депутатов.

Статья 17. Президиум районного Совета депутатов информирует общественность о своей деятельности. На заседания Президиума могут приглашаться представители органов печати, телевидения, радио и других средств массовой информации.

Сообщения о работе Президиума Совета депутатов публикуются в районной газете.

Обсуждение деятельности Президиума обеспечивается аппаратом Совета депутатов.

Статья 18. Председатель районного Совета депутатов, руководя работой Президиума:

- созывает заседания Президиума и председательствует на них;
- организует подготовку необходимых материалов к заседанию;

- дает поручения членам Президиума;
- приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей администрации района, государственных органов, общественных организаций, органов общественного территориального самоуправления, специалистов и ученых;
- представляет Президиум в отношении с администрацией района, с другими государственными и общественными органами и организациями, предприятиями и учреждениями;
- организует работы по выполнению постановлений Президиума;
- на каждой сессии информирует депутатов Совета депутатов о рассмотренных на Президиуме вопросах и принятых постановлениях;
- информирует членов Президиума о выполнении постановлений Президиума;
- знакомит Президиум с постановлениями государственных органов, со своими распоряжениями и планами;
- вносит на рассмотрение Совета депутатов предложения по вопросам работы Президиума и заслушивания отчетов о его работе.

В случае отсутствия председателя Совета депутатов, его обязанности исполняет заместитель председателя районного Совета депутатов.

Статья 19. Член Президиума обязан участвовать в деятельности Президиума, содействовать проведению в жизнь его постановлений, выполнять поручения Президиума.

Член Президиума пользуется решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемым на Президиуме, имеет право предлагать вопросы для рассмотрения Президиумом и участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о необходимости проведения проверок работы отделов и управлений районной администрации, предприятий, учреждений и организаций, о заслушивании их представителей на заседании Президиума.

Член Президиума, предложения которого не получили поддержки Президиума, может внести их в письменной или устной форме при обсуждении данного вопроса на сессии Совета депутатов.

Члену Президиума по вопросам, вносимым на обсуждение Президиума, представляются необходимые документы и другие материалы.

Член Президиума по поручению Президиума и по своей инициативе может изучать на месте вопросы, относящиеся к ведению Президиума, обобщать предложения государственных и общественных органов и организаций, а также граждан, обобщать свои выводы и предложения в Президиум.

IV. Постановления Президиума Совета депутатов

Статья 20. По вопросам, отнесенным Уставом муниципального образования «Вавожский район» и настоящим Положением к компетенции Президиума Совета депутатов, и настоящим Положением, Президиум принимает постановление.

Статья 21. Постановления Президиума, принятое в пределах его полномочий, имеют юридическую силу и обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования «Вавожский район»

предприятиями, учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и гражданами.

Статья 22. Постановления Президиума доводятся до исполнителей и вступают в силу аналогично решениям Совета депутатов.

Статья 23. Совет депутатов вправе отменить постановление Президиума в связи с его противоречием законодательству, решениям Совета депутатов, а также необеспеченностью финансам либо нецелесообразностью.

С инициативой по отмене постановления Президиума вправе выйти председатель Совета депутатов, член Президиума, группа депутатов численностью не менее 5 человек.

Статья 24. Постановления Президиума могут быть опротестованы главой администрации района в порядке, предусмотренном для опротестования решения районного Совета депутатов.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 74
5–я сессия

Об утверждении состава Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» первого созыва

На основании ст. 15 Регламента Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить следующий состав Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» первого созыва:

1) Шишкин Александр Александрович — Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

2) Сулимова Екатерина Николаевна — заместитель Председателя Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

3) Горшков Владимир Витальевич - председатель постоянной депутатской комиссии по строительству, ЖКХ и сельскому хозяйству Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» первого созыва;

4) Дудырева Галина Васильевна - председатель постоянной депутатской комиссии по социальным вопросам Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» первого созыва;

5) Орехов Анатолий Петрович - председатель постоянной депутатской комиссии по экономической политике, бюджету, законности и общественной безопасности Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» первого созыва;

6) Старков Владимир Анатольевич - депутат Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» первого созыва по Какможскому одномандатному избирательному округу № 7;

7) Березин Николай Юрьевич - депутат Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» первого созыва по Муниципальному избирательному округу от избирательного объединения «Местное отделение Вавожского района Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 75

5–я сессия

Об утверждении положения о постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников

Утверждено решением Совета депутатов
муниципального образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»
№ 75 от 17 декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянных комиссиях Совета депутатов
муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

**-Порядок формирования и основные принципы организации и деятельности
постоянных комиссий.**

Статья 1. В соответствии с Конституцией Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», Регламентом Совета депутатов Вавожского района, Совет депутатов Вавожского района (или далее – Совет депутатов) избирает из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов.

Статья 2. Постоянные комиссии образуются, как правило, на первой сессии вновь избранного Совета депутатов.

Статья 3. Совет депутатов образует следующие постоянные комиссии:

- по строительству, ЖКХ и сельскому хозяйству;
- по социальным вопросам;
- по экономической политике, бюджету, законности и общественной безопасности.

Статья 4. Численный и персональный состав постоянных комиссий определяется решениями Совета депутатов. Предложения по численному и персональному составу постоянных комиссий вносятся депутатами Совета депутатов, председателем Совета депутатов.

В состав постоянных комиссий не могут быть избраны председатель Вавожского районного Совета депутатов и его заместитель.

Статья 5. В каждой постоянной комиссии избираются председатель комиссии, его заместитель и секретарь комиссии.

Председатель, заместитель председателя и секретарь постоянной комиссии избираются постоянной комиссией из своего состава, большинством голосов от установленного численного состава комиссии.

Статья 6. Основными задачами постоянных комиссий Совета депутатов являются:

- подготовка заключений по вопросам, внесенным на рассмотрение сессии Совета депутатов;
- подготовка проектов решений Совета депутатов;
- разработка предложений для рассмотрения на сессии Совета депутатов;
- участие в организационной работе по практическому осуществлению решений Совета депутатов;
- контроль за выполнением решений Совета депутатов.

Статья 7. Постоянные комиссии районного Совета депутатов руководствуются в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом и Регламентом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», настоящим положением, решениями Совета депутатов Вавожского района.

Статья 8. Постоянные комиссии ответственны перед Советом депутатов.

Статья 9. Постоянные комиссии строят свою работу на основе коллективного, свободного, делового общения, гласности и широкой инициативы членов постоянных комиссий.

Постоянные комиссии могут действовать в сотрудничестве с общественными организациями, трудовыми коллективами, органами общественного территориального самоуправления, депутатскими объединениями, изучают и учитывают общественное мнение.

-Вопросы ведения постоянных комиссий

Статья 10. Вопросы ведения, права и обязанности, порядок организации и деятельности постоянных комиссий Совета депутатов определяются Конституциями РФ и УР, другими законодательными актами РФ и УР, Уставом и Регламентом Совета депутатов, настоящим положением.

Статья 11. Комиссия по экономической политике, бюджету, законности и общественной безопасности:

принимает участие в разработке текущих и перспективных планов экономического и социального развития, предварительно заслушивает отчеты об их выполнении и дает по ним свои заключения;

предварительно рассматривает внесенный районной Администрацией на утверждение Совета депутатов бюджет района, отчет о его исполнении и дает по нему свои заключения;

рассматривает поступившие в комиссию от районной Администрации предложения, касающиеся изменения планов экономического и социального развития и бюджета, внесенных на утверждение Совета депутатов;

рассматривает и согласует поступившие от других постоянных комиссий Совета депутатов замечания и предложения по планам экономического и социального развития, бюджету и отчетам о выполнении планов и использовании бюджета;

участвует в осуществлении контроля за выполнением планов социально-экономического развития и исполнении бюджета;

принимает участие в подготовке других плановых и бюджетно-финансовых вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов;

вносит предложение о предоставлении налоговых льгот;

осуществляет проверку исполнения бюджета, соблюдения порядка расходования внебюджетных фондов;

предварительно рассматривает проекты решений Совета депутатов по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью.

принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий по обеспечению законности, охраны общественного порядка, прав граждан на территории района;

принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий по правовому обучению граждан;

рассматривает предложения о кандидатурах на должность председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Административной комиссии, а также готовит проект решения и вносит его на рассмотрение сессии Совета депутатов.

анализирует выполнение ранее принятых решений Совета депутатов;

дает заключения по проектам решений Совета депутатов, по вопросам ведения комиссии;

оказывает помощь в работе добровольных дружин;

организует работу по правовой пропаганде среди населения.

Статья 12. Комиссия по строительству, ЖКХ и сельскому хозяйству:

- 1) принимает участие в подготовке вопросов, связанных с развитием агропромышленного комплекса, земельным и природным ресурсам;
- 2) принимает участие в разработке и предварительно рассматривает правила пользования природными ресурсами, порядок предоставления земельных участков;
- 3) осуществляет контроль за рациональным использованием земель в районе;
- 4) предварительно рассматривает соответствующие разделы планов социально-экономического развития и бюджета района, отчеты о выполнении планов и исполнении бюджета, вносит по ним свои замечания и предложения и передает их комиссии по экономике, планированию и бюджету, а в случае необходимости выносит эти замечания и предложения на сессию Совета депутатов;
- 5) ведет работу по изысканию дополнительных резервов и возможностей развития агропромышленного комплекса, подготавливает предложения и выносит их на рассмотрение Совета депутатов.
- 6) принимает участие в подготовке вопросов, связанных с развитием промышленности, транспорта, связи, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, вносимых на рассмотрение сессии Совета депутатов;
- 7) контролирует исполнение решений Совета депутатов, касающихся вопросов промышленности, транспорта, связи, строительства и ЖКХ, Администрацией

района, предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории муниципального образования «Вавожский район».

- 8) предварительно рассматривает и разрабатывает проекты решений Совета депутатов по вопросам промышленности, транспорта, связи, строительства и ЖКХ;

Статья 13. Комиссия по социальным вопросам:

1. разрабатывает предложения для рассмотрения на сессии Совета депутатов по вопросам ведения комиссии в области здравоохранения, просвещения, культуры, спорта, молодежной политики, работы с семьей, престарелыми гражданами и инвалидами, занятости населения;
2. готовит заключения по вопросам, выносимым на рассмотрение сессии Совета депутатов;
3. участвует в разработке, принятии комплексных социальных программ;
4. предварительно рассматривает соответствующие разделы планов социально-экономического развития, бюджета района и отчеты о выполнении планов и исполнении бюджета, вносит по ним свои замечания и предложения и передает их комиссии по экономике, планированию и бюджету, а в случае необходимости выносит эти замечания и предложения на сессию Совета депутатов;
5. ведёт работу по изысканию дополнительных резервов и возможностей для улучшения социально-экономического, бытового и иного обслуживания населения, подготавливает по этим вопросам предложения и вносит их на рассмотрение Совета депутатов;

Статья 16. Постоянные комиссии участвуют в рассмотрении предложений, заявлений и жалоб граждан.

Статья 17. Вопросы, относящиеся к ведению нескольких постоянных комиссий, могут по инициативе, а также по поручению Совета депутатов готовиться и рассматриваться комиссиями совместно.

Постоянная комиссия по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнение других постоянных комиссий.

Статья 18. Если постоянная комиссия считает, что вопрос, переданный на ее рассмотрение, относится также к ведению другой постоянной комиссии, либо признает необходимым высказать свое мнение по вопросу, рассматриваемому другой комиссией, то она вправе внести об этом предложение в Совет депутатов.

Постоянная комиссия по просьбе других постоянных комиссий может по вопросам своего ведения принимать участие в подготовке вопросов, рассматриваемых этими комиссиями.

Права и обязанности постоянных комиссий

Статья 19. Постоянные комиссии при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению, пользуются равными правами и несут равные обязанности.

Статья 20. Постоянные комиссии имеют право вносить на рассмотрение сессии Совета депутатов вопросы, относящиеся к ведению постоянных комиссий.

Статья 21. Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, могут выступать с докладами и с содокладами на сессиях Совета депутатов.

Постоянные комиссии по вопросам, внесенным ими на обсуждение сессии Совета депутатов, либо по вопросам, переданным комиссиям на предварительное или дополнительное рассмотрение, выделяют своих докладчиков или содокладчиков.

По вопросам, подготовленным постоянными комиссиями совместно, комиссии могут выступать с совместными докладами и с содокладами либо отдельно представлять свои замечания и предложения.

Статья 22. Постоянные комиссии вправе вносить в Совет депутатов предложения о передаче проектов решений Совета депутатов по наиболее важным вопросам на обсуждение трудовых коллективов, собраний граждан по месту жительства.

Статья 23. Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, вправе заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей структурных подразделений Администрации района, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района.

По предложению постоянной комиссии руководители или представители указанных органов и организаций, предприятий и учреждений обязаны явиться на заседание комиссии и предоставить разъяснения по рассматриваемым комиссией вопросам. При этом постоянные комиссии заблаговременно извещают соответствующие органы и организации о предстоящем рассмотрении вопросов.

Статья 25. Разработанные постоянными комиссиями рекомендации по вопросам, относящимся к ведению Совета депутатов, направляются соответствующим структурным подразделениям, предприятиям, учреждениям и организациям.

Рекомендации постоянных комиссий подлежат обязательному рассмотрению структурными подразделениями, предприятиями, учреждениями и организациями. О результатах рассмотрения или о принятых мерах должно быть сообщено постоянным комиссиям не позднее чем в месячный срок либо в иной срок, установленный комиссией.

Статья 27. Постоянные комиссии вправе привлекать к своей работе депутатов Совета депутатов, не входящих в состав комиссий, представителей Администрации района, общественных организаций, органов общественного территориального самоуправления, а также специалистов и ученых.

Статья 28. Член постоянной комиссии обязан участвовать в деятельности комиссий, содействовать проведению в жизнь ее решений, выполнять поручения комиссии.

Член постоянной комиссии пользуется решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, имеет право предлагать вопросы для рассмотрения постоянной комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о необходимости проведения проверок работы структурных подразделений Администрации района, предприятий, учреждений и организаций.

Член постоянной комиссии, предложения которого не получили поддержки комиссии, может внести их в письменной или устной форме при обсуждении данного вопроса на сессию Совета депутатов.

Члену постоянной комиссии по вопросам, вносимым на обсуждение комиссии, представляются необходимые документы и другие материалы.

Член постоянной комиссии по поручению комиссии и по своей инициативе может изучать на месте вопросы, относящиеся к ведению комиссии, обобщать предложения государственных и общественных органов и организаций, а также граждан, вносить предложения свои и выводы в комиссию.

Статья 29. Постоянные комиссии вправе возвращать на доработку подготовленные Администрацией района документы, не имеющие достаточного экономического или юридического обоснования.

Статья 30. В предусмотренных законом случаях члены постоянной комиссии на время заседаний комиссий освобождаются от выполнения производственных или служебных обязанностей с сохранением среднего заработка по месту постоянной работы.

Порядок работы постоянных комиссий

Статья 31. Постоянные комиссии Совета депутатов работают в соответствии с планами, утвержденными на их заседаниях.

Статья 32. Заседания постоянных комиссий созываются по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в квартал.

Статья 33. В заседаниях постоянных комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты, не входящие в состав данной комиссии.

Статья 34. На заседаниях постоянных комиссий могут приглашаться представители Администрации района, общественных организаций, органов общественного территориального самоуправления, специалисты и ученые, которые участвуют в заседаниях с правом совещательного голоса.

Постоянные комиссии могут проводить выездные заседания.

Статья 35. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких постоянных комиссий, по инициативе комиссий, а также по

поручению Совета депутатов проводятся совместные заседания постоянных комиссий.

Статья 36. Заседания постоянных комиссий правомочны, если на них присутствует более половины состава комиссии.

В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии сообщает об этом председателю постоянной комиссии либо сотруднику аппарата Совета депутатов.

Статья 37. Все вопросы в постоянной комиссии решаются большинством голосов от общего состава членов комиссии.

При проведении совместных заседаний нескольких комиссий решения принимаются большинством голосов от общего состава членов каждой комиссии.

Статья 38. Постоянные комиссии для подготовки рассматриваемых ими вопросов могут создавать подготовительные комиссии и рабочие группы из числа депутатов Совета депутатов, представителей Администрации района, общественных организаций, органов общественного территориального самоуправления, специалистов и ученых.

Постоянные комиссии могут создавать совместные подготовительные комиссии и рабочие группы.

Статья 39. Председатель постоянной комиссии, руководя ее работой:

- созывает заседания комиссии и председательствует на них;
- организует подготовку необходимых материалов к заседанию;
- дает поручения членам комиссии;
- приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей Администрации района, государственных органов, общественных организаций, органы общественного территориального самоуправления, специалистов и ученых;
- представляет комиссию в отношении с Администрацией района, с другими государственными и общественными органами и организациями, предприятиями и учреждениями;
- организует работы по выполнению решений комиссии;
- информирует председателя Совета депутатов о рассмотренных в комиссии вопросах, а также о мерах, принятых по реализации рекомендаций комиссии;
- информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии и рассмотрении ее рекомендаций.

Совместные заседания постоянных комиссий ведут председатели этих комиссий по согласованию между собой.

В случае отсутствия председателя постоянной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии, а в комиссиях, в которых не избирался заместитель председателя, – один из членов комиссии.

Статья 40. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

Статья 41. Секретарь постоянной комиссии ведет протоколы заседаний комиссии, учет участия членов комиссии в ее работе, следит за своевременным направлением материалов членам комиссии, поступлением ответов и выполняет другие возложенные на него обязанности.

Статья 42. Решения и заключения постоянной комиссии подписываются председателем комиссии. Решения, принятые постоянной комиссией совместно, и совместно подготовленные ими заключения подписываются председателями соответствующих комиссий.

Протоколы заседаний постоянной комиссии подписываются председателем, а при наличии секретаря комиссии – и секретарем комиссии. Протоколы совместных заседаний постоянных комиссий подписываются председателями и секретарями соответствующих комиссий.

Решения и протоколы заседаний постоянной комиссии хранятся в делах комиссии.

Статья 43. Постоянные комиссии Совета депутатов информируют общественность о своей деятельности. На заседаниях постоянных комиссий могут приглашаться представители органов печати, телевидения, радио и других средств массовой информации.

Сообщения о работе постоянных комиссий публикуются в районной газете.

Статья 44. Деятельность постоянных комиссий координирует председатель Совета депутатов.

В этих целях:

- 1) оказывает помощь постоянным комиссиям в выполнении планов их работы;
- 2) знакомит постоянные комиссии с постановлениями вышестоящих государственных органов, со своими распоряжениями и планами работы Совета депутатов, Президиума Совета депутатов;
- 3) информирует постоянные комиссии о своей работе, работе структурных подразделений Администрации района;
- 4) в случае необходимости передает в постоянные комиссии для предварительного или дополнительного рассмотрения проекты своих распоряжений и решений Совета депутатов;
- 5) оказывает помощь постоянным комиссиям в проведении проверок работы предприятий, учреждений и организаций, а также структурных подразделений Администрации района;
- 6) привлекает постоянные комиссии к подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов;
- 7) рассматривает в двухдневный срок предложения, внесенные постоянными комиссиями на сессию Совета депутатов;
- 8) организует учебу членов комиссий, обобщает и распространяет положительный опыт работы постоянных комиссий;
- 9) вносит на рассмотрение районного Совета депутатов предложения по вопросам работы постоянных комиссий и заслушивания их отчетов.

Статья 45. Организационное, техническое и иное обслуживание деятельности постоянных комиссий обеспечивается аппаратом Совета депутатов.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЪКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсэз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 76

5 – я сессия

О вступлении в члены Ассоциации развития и поддержки местного самоуправления «Совет муниципальных образований Удмуртской Республики»

Заслушав информацию Председателя Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» Шишкина Александра Александровича о вступлении в члены Ассоциации развития и поддержки местного самоуправления «Совет муниципальных образований Удмуртской Республики», учитывая, что деятельность Ассоциации развития и поддержки местного самоуправления «Совет муниципальных образований Удмуртской Республики» осуществляется в целях реализации положений части 1 статьи 8 и статьи 66 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для организации взаимодействия органов местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований, Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Вступить в члены Ассоциации развития и поддержки местного самоуправления «Совет муниципальных образований Удмуртской Республики».
2. Уполномочить Главу муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» Овчинникова Олега Павловича представлять интересы муниципального округа в Ассоциации развития и поддержки местного самоуправления «Совет муниципальных образований Удмуртской Республики».
3. Направить настоящее Решение в трехдневный срок в Ассоциацию развития и поддержки местного самоуправления «Совет муниципальных образований Удмуртской Республики».

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский
район Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский
район Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй 6т6сзз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 77

5-я сессия

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 06 октября 2021 года №21 «О ликвидации Совета депутатов муниципального образования «Вавожский район» и Советов депутатов муниципальных образований – сельских поселений Вавожского района»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Удмуртской Республики от 26.04.2021 года № 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Внести в состав Комиссии, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 06 октября 2021 года №21 «О ликвидации Совета депутатов муниципального образования «Вавожский район» и Советов депутатов муниципальных образований – сельских поселений Вавожского района» следующее изменение:

- включить в состав Комиссии Леденцову Елену Львовну – Руководителя группы учета и отчетности ОМСУ Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Вавожский район»;

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй 6т6с6з**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 78

5 -я сессия

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 26 ноября 2021 года №47 «О ликвидации Администрации муниципального образования «Вавожский район» и Администраций муниципальных образований – сельских поселений Вавожского района»

На основании статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Удмуртской Республики от 26.04.2021 года № 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Внести в состав Комиссии, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 26 ноября 2021 года №47 «О ликвидации Администрации муниципального образования «Вавожский район» и Администраций муниципальных образований – сельских поселений Вавожского района» следующее изменение:

- включить в состав Комиссии Леденцову Елену Львовну – Руководителя группы учета и отчетности ОМСУ Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Вавожский район»;

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсэз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 79
5-я сессия

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 26 ноября 2021 года №48 «О ликвидации Управления финансов Администрации муниципального образования «Вавожский район» Удмуртской Республики»

На основании статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Удмуртской Республики от 26.04.2021 года №30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Внести в состав Комиссии, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 26 ноября 2021 года №48 «О ликвидации Управления финансов Администрации муниципального образования «Вавожский район» Удмуртской Республики» следующее изменение:

- включить в состав Комиссии Леденцову Елену Львовну – Руководителя группы учета и отчетности ОМСУ Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Вавожский район»;

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ётёсэз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 80
5-я сессия

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 26 ноября 2021 года №49 «О ликвидации Управления народного образования Администрации муниципального образования «Вавожский район» Удмуртской Республики»

На основании статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Удмуртской Республики от 26.04.2021 года № 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Внести в состав Комиссии, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 26 ноября 2021 года №49 «О ликвидации Управления народного образования Администрации муниципального образования «Вавожский район» Удмуртской Республики» следующее изменение:

- включить в состав Комиссии Бушуеву Эльмиру Сергеевну – Главного бухгалтера Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Вавожский район»;

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетӥ ӧтӥсӓз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 81

5 – я сессия

О создании контрольно-счетного органа муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Создать контрольно-счетный орган муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и наделить его правами юридического лица.

2. Утвердить прилагаемое положение о контрольно-счетном органе муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» согласно приложению 1.

3. Утвердить структуру контрольно-счетного органа муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» согласно приложению 2.

4. Наделить председателя контрольно-счетного органа правом на совершение юридически значимых действий, связанных с государственной регистрацией контрольно-счетного органа муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в качестве юридического лица.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит размещению на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников

Положение
о контрольно-счетном органе муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

Статья 1. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования

Контрольно-счетный орган муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее – Контрольно-счетный орган муниципального образования) осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», настоящим Положением, другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Статья 2. Статус контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее – Вавожский районный Совет депутатов, Совет депутатов) и подотчетным ему.

2. Контрольно-счетный орган муниципального образования является муниципальным казенным учреждением, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки с изображением герба муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и со своим наименованием.

3. Полное наименование: контрольно-счетный орган муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики». Сокращенное наименование – Контрольно-счетный орган Вавожского района (далее по тексту – контрольно-счетный орган муниципального образования).

4. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

5. Деятельность контрольно-счетного органа муниципального образования не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Вавожского районного Совета депутатов.

6. Контрольно-счетный орган муниципального образования является органом местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее – муниципальное образование) и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

7. Контрольно-счетный орган муниципального образования обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

Статья 3. Принципы деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования

Деятельность контрольно-счетного органа муниципального образования основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав и структура контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа муниципального образования. В состав аппарата контрольно-счетного органа муниципального образования входят инспекторы и иные штатные работники.

2. Должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования относится к муниципальным должностям. Дата начала осуществления и дата прекращения полномочий Председателя контрольно-счетного органа определяются соответствующими решениями Совета депутатов.

3. Срок полномочий председателя контрольно-счетного органа муниципального образования составляет пять лет.

4. Структура контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Советом депутатов в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов.

5. Права, обязанности и ответственность председателя контрольно-счетного органа определяются Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Председатель контрольно-счетного органа муниципального образования назначается на должность Советом депутатов.

2. Предложения о кандидатурах на должность Председателя контрольно-счетного органа вносятся в Совет депутатов:

- 1) Председателем Совета депутатов;
- 2) депутатами Совета депутатов – не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов;
- 3) Главой муниципального образования.

3. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования вносятся в Совет депутатов не позднее, чем за 2 месяца до истечения полномочий действующего председателя контрольно-счетного органа муниципального образования.

4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя контрольно-счетного органа муниципального образования предложения о кандидатурах на должности вносятся в течение месяца после досрочного прекращения полномочий.

5. Предложения о кандидатуре на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования вносятся в Совет депутатов в письменной форме.

К предложению о кандидатуре прилагаются:

1) заявление в письменной форме гражданина, кандидатура которого предложена на должность председателя контрольно-счетного органа, о согласии на рассмотрение его кандидатуры. В заявлении:

указывается фамилия, имя и отчество гражданина, его гражданство;

дается обязательство о прекращении деятельности, несовместимой с замещением муниципальной должности – председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, в случае рассмотрения его кандидатуры положительно и назначения его на должность;

дается согласие на проведение в отношении его полномочными органами проверочных мероприятий для оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, в случае если исполнение обязанностей по должности будет связано с использованием таких сведений;

2) сведения по установленной форме о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, кандидатура которого предложена на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3) копия паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, гражданина, кандидатура которого предложена на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, а также копии документов об образовании, основном месте работы и службы, о занимаемой должности (роде занятий).

К предложению о кандидатуре могут быть приложены иные документы и материалы, характеризующие предлагаемую кандидатуру.

6. Совет депутатов вправе обратиться в контрольно-счетный орган субъекта Российской Федерации за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования квалификационным требованиям, установленным настоящим Положением.

7. Рассмотрение кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре.

8. Председатель Совета депутатов после внесения в Совет депутатов предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования организует проведение проверки соответствия предложенных кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и указанных в статье 6 настоящего Положения. По завершении проверки председатель Совета депутатов направляет документы по предложенным кандидатурам на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования в Совет депутатов.

9. Представление кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования производится Председателем Совета депутатов по дате поступивших предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования.

10. Рассмотрение кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования происходит в следующем порядке:

- выступление субъектов, внесших предложения о кандидатурах;
- вопросы к кандидатам на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования;
- обсуждение кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования;
- выступление Председателя Вавожского районного Совета депутатов.

11. После обсуждения выдвинутых кандидатур проводится открытое голосование о назначении на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования. Кандидат считается назначенным на должность председателя контрольно-счетного органа, если за него проголосовало большинство от установленной Уставом муниципального образования численности депутатов.

12. Решение о досрочном освобождении председателя контрольно-счетного органа от должности принимается открытым голосованием большинством от установленного числа депутатов.

13. При формировании контрольно-счетного органа муниципального образования вновь сформированного органа местного самоуправления сроки выдвижения кандидатуры председателя могут быть сокращены.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования

1. На должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Конституции Удмуртской Республики и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетным органом муниципального образования, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа квалификационным требованиям, указанным в части 1 настоящей статьи, в случае, предусмотренном частью 6 статьи 5 настоящего Положения, устанавливается контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации.

3. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, аудитора, инспектора контрольно-счетного органа муниципального образования в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частями 4 и 5 настоящей статьи.

4. Председатель контрольно-счетного органа муниципального образования не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Председателем Совета депутатов, Главой муниципального образования, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования.

5. Председатель контрольно-счетного органа муниципального образования не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций,

иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Председатель контрольно-счетного органа муниципального образования, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Председатель и сотрудники аппарата контрольно-счетного органа муниципального образования являются должностными лицами контрольно-счетного органа муниципального образования.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетного органа муниципального образования в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

3. Должностные лица контрольно-счетного органа муниципального образования подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица контрольно-счетного органа муниципального образования обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностные лица контрольно-счетного органа муниципального образования, замещающие муниципальную должность, досрочно освобождаются от должности на основании решения Совета депутатов муниципального образования в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов муниципального образования;

6) достижения установленного законом Удмуртской Республики, нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 3, 4 статьи 6 настоящего Положения.

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 8. Основные Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального образования, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального образования, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности муниципального образования, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по

сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального образования, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов муниципального образования и Главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования:

1) в отношении органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных органов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», муниципальных учреждений, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ и иными федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления контрольно-счетным органом муниципального образования внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетным органом муниципального образования составляется соответствующий акт, который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта контрольно-счетным органом составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетным органом муниципального образования составляется отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются председателем контрольно-счетного органа:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов муниципального образования, муниципальных учреждений муниципального образования – в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) в отношении иных организаций – в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке контрольно-счетным органом муниципального образования стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетного органа не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Удмуртской Республики.

Статья 11. Планирование деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. Планирование деятельности контрольно-счетного органа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов, предложений Главы муниципального образования.

3. Порядок включения в план деятельности контрольно-счетного органа поручений Совета депутатов, предложений Главы муниципального образования устанавливается решением Совета депутатов.

Статья 12. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетного органа муниципального образования, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления муниципального образования, муниципальными органами и организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетного органа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

Статья 13. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Должностное лицо контрольно-счетного органа муниципального образования при осуществлении возложенных на него должностных полномочий имеет право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти Удмуртской Республики и государственных органов Удмуртской Республики, органов местного самоуправления и муниципальных органов муниципального образования, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики.

2. Должностные лица контрольно-счетного органа муниципального образования в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом Председателя Контрольно-счетного органа. Порядок и форма уведомления определяются законом Удмуртской Республики.

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц контрольно-счетного органа муниципального образования, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Должностные лица контрольно-счетного органа муниципального образования не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

5. Должностные лица контрольно-счетного органа муниципального образования обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, объективно проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

6. Должностные лица контрольно-счетного органа обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

7. Должностные лица контрольно-счетного органа муниципального образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

8. Председатель и аудиторы контрольно-счетного органа муниципального образования вправе принимать участие в заседаниях Совета депутатов, заседаниях иных органов местного самоуправления. Вправе участвовать в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Советом депутатов муниципального образования.

Статья 14. Представление информации контрольно-счетному органу муниципального образования

1. Органы местного самоуправления муниципального образования, организации, в отношении которых контрольно-счетный орган муниципального образования вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законами Удмуртской Республики сроки обязаны представлять в контрольно-счетный орган муниципального образования по его запросу информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Запросы контрольно-счетного органа муниципального образования направляются субъектам, указанным в части 1 настоящей статьи, почтовым отправлением с уведомлением или нарочно с отметкой о получении.

3. Контрольно-счетный орган муниципального образования не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в контрольно-счетный орган муниципального образования по его запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Удмуртской Республики.

5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетному органу муниципального образования предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 15. Представления и предписания контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы муниципального образования, проверяемые организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление контрольно-счетного органа муниципального образования подписывается председателем контрольно-счетного органа муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования, а также организации в указанный в представлении или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетный орган муниципального образования о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетного органа муниципального образования, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений контрольно-счетных органов, а также в случае воспрепятствования проведению должностным лицом контрольно-счетного органа контрольных мероприятий контрольно-счетный орган муниципального образования направляет в органы местного самоуправления муниципального образования, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание контрольно-счетного органа муниципального образования должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

7. Предписание контрольно-счетного органа муниципального образования должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетного органа муниципального образования, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания контрольно-счетного органа муниципального образования влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального образования, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетный орган муниципального образования в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-счетному органу муниципального образования информацию о ходе рассмотрения по переданным контрольно-счетным органом материалам и принятых по ним решениях.

Статья 16. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акт, составленный контрольно-счетным органом муниципального образования при проведении контрольного мероприятия, доводится до сведения руководителя проверяемого органа и организации. Пояснения и замечания руководителя проверяемого органа и организации, представленные в срок, установленный законом Удмуртской Республики, прилагаются к акту и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетного органа муниципального образования в Совет депутатов.

Поступившие в Совет депутатов жалобы рассматриваются Советом депутатов в течение месяца со дня поступления. О результатах рассмотрения жалобы сообщается заявителю не позднее семи календарных дней со дня рассмотрения жалобы Советом депутатов.

Статья 17. Взаимодействие контрольно-счетного органа муниципального образования с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления муниципального образования, со Счетной палатой Российской Федерации, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, территориальным управлением Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Удмуртской Республики, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетный орган муниципального образования вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на

договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. Контрольно-счетный орган муниципального образования вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Удмуртской Республики.

4. В целях координации своей деятельности контрольно-счетный орган муниципального образования может создавать как временные, так и постоянно действующие координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы совместно с иными государственными и муниципальными органами.

5. Контрольно-счетный орган муниципального образования по письменному обращению иных контрольно-счетных органов муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетный орган муниципального образования или Совет депутатов и органы местного самоуправления вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности контрольно-счетного органа законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 18. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетный орган муниципального образования ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Совет депутатов. Указанный отчет контрольно-счетного органа муниципального образования размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Советом депутатов.

3. Размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Совета депутатов и правовыми актами контрольно-счетного органа.

Статья 19. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на него полномочий.

2. Контроль за использованием контрольно-счетным органом муниципального образования бюджетных средств или имущества муниципального образования осуществляется на основании решений Совета депутатов.

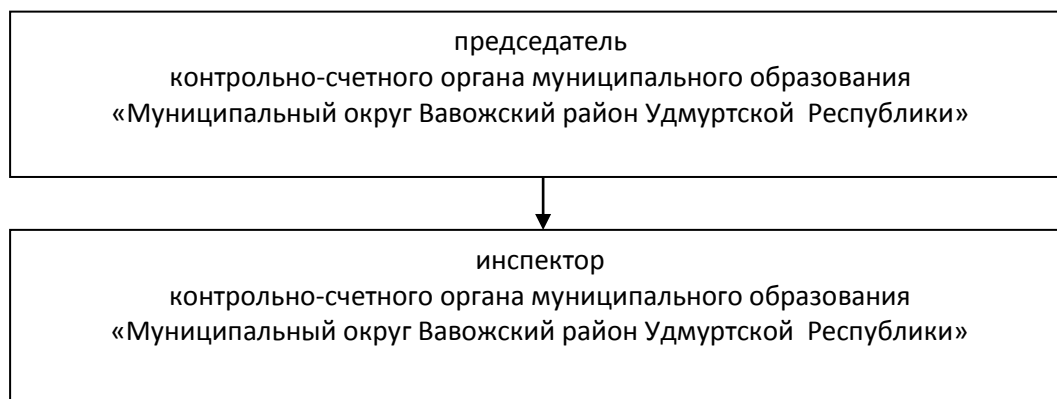
Статья 20. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Должностным лицам контрольно-счетного органа муниципального образования гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспекторов и иных работников аппарата контрольно-счетного органа устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Удмуртской Республики.

УТВЕРЖДЕНО:
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»
от 17 декабря 2021 №81

**Структура контрольно-счетного органа муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»**





**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВАВОЖСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
первого созыва**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВАВОЖ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЭСЛЭН КЕНЕШСЫЛЭН
нырысетй ӧтӧсӧз**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2021 года

№ 82

5 – я сессия

О назначении председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

На основании положения о контрольно-счетном органе муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 17 декабря 2021 года №81, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **РЕШИЛ:**

1. Назначить председателем контрольно-счетного органа муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» Шулакову Татьяну Васильевну сроком на пять лет.

2. Поручить Председателю Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» принимать и подписывать нормативно-правовые акты и другие документы, регулирующие трудовые отношения с председателем контрольно-счетного органа муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит размещению на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

А.А. Шишкин

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

О.П. Овчинников

СОСТАВ

РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ «СОБРАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

- Шишкин А.А. – Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;
руководитель редакционного Совета.
- Репина С.А. – главный специалист-эксперт отдела информационного сопровождения;
ответственный секретарь редакционного совета.
- Сидорова А.В. – главный специалист-эксперт Вавожского районного Совета депутатов
- Редькин Э.В. – начальник отдела информационного сопровождения

Учредитель: Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

Адрес редакции: 427310, УР,
Вавожский район, с.Вавож, ул.Интернациональная, д.45а
т. (34155) 2-12-05; факс (34155) 2-16-40
E-mail: adminmo@udm.net

За справками по вопросам подписки и распространения обращаться по телефону (34155) 2-16-40. Распространяется бесплатно.
12+ (информационная продукция для детей, достигших возраста двенадцати лет)

Подписано в печать 17.12.2021
Формат А4, бумага для офисной техники
96 с. Тираж 100 экз.

Официальная электронная версия СМИ
«Собрание муниципальных правовых актов муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»
выпускается
Вавожским районным Советом депутатов т. (34155) 2-16-40

