



Глава Администрации муниципального образования «Вавожский район»
Н.Л. Торхов
2012 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
автономному учреждению «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в Вавожском районе»
на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов

1. Наименование муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
1	Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для целей не связанных со строительством
2	Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства
3	Предоставление собственникам зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность
4	Выделение земельных участков из земель, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности
5	Оформление документов для выдачи актов выбора земельного участка для строительства
6	Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Вавожский район»
7	Оформление документов для выдачи разрешений на проведение проектно – изыскательских работ
8	Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений в домах, находящихся в муниципальной собственности

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе: муниципальные услуги, указанные в пункте 1, оказываются бесплатно.

9	Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе
10	Оформление документов для предоставления объектов нежилого фонда муниципального образования «Вавожский район» в аренду
11	Прием документов, необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе
12	Принятие решений о признании (непризнании) граждан малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
13	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
14	Постановка на учет граждан в качестве имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственности
15	Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования «Вавожский район»
16	Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование
17	Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование
18	Предоставление собственникам и правообладателям зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду
19	Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков
20	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности
21	Оформление документов заявителям услуг для продления или изменения сроков аренды на земельные участки
22	Оформление документов для заявителей услуг на разделение или объединение земельных участков
23	Оформление документов на внесение изменений в кадастровый паспорт земельного участка
24	Утверждение схемы расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте территории муниципального образования «Вавожский район»
25	Оформление документов для составления проекта сметы поэтажного плана и фасада жилого дома (для получения бюджетного кредита)
26	Нести функции заказчика при выполнении работ по строительству (и реконструкции) объектов социального назначения
27	Информирование заявителей о ходе (стадии) оформления документов по предоставляемой услуге
28	Информирование потребителей о предоставляемых услугах



2. Потребителями муниципальных услуг: юридические и физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчетный финансовый год (2011)	Текущий финансовый год (2012)	Очередной финансовый год (2013)	1-ый год планового периода (2014)	2-ой год планового периода (2015)	
1. Сроки предоставления услуг	дни	-	10-180	10-180	10-180	10-180	10-180	Административные регламенты
2. Время ожидания в очереди	минут	-	15	15	14	13	12	Хронометраж
3. Уровень удовлетворенности предоставленными услугами	%	-	62	62	64	66	68	Отчетность МФЦ
4. Количество жалоб	штук	-	60	60	58	56	54	Отчетность МФЦ

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год (2011)	Текущий финансовый год (2012)	Очередной финансовый год (2013)	1-ый год планового периода (2014)	2-ой год планового периода (2015)	
1. Количество заявителей	человек	660	1200	1250	1300	1320	Журнал учета заявителей
2. Субсидия на выполнение муниципального задания	руб	679 000	877 000	994 000	1 200 000	1 350 000	Нормативные затраты на оказание услуг

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Административные регламенты муниципального образования «Вавожский район»
- Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
- Постановление Правительства РФ от 3 октября 2009 г. № 796 «О некоторых мерах по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг»
- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 2010-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Постановление Администрации муниципального образования «Вавожский район» от 12 апреля 2012 года № 308 «Перечень услуг, предоставляемых автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Вавожском районе»
- Постановление Администрации муниципального образования «Вавожский район» от 14.07.2011 года № 613 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Вавожский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Постановление Администрации муниципального образования «Вавожский район» от 08.11.2010 года № 802 «Об услугах, предоставляемых автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Вавожском районе»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. По телефону	Информация о предоставлении услуги	По мере предоставления услуг
2. Письмом	Информация о предоставлении услуги или документация по запрашиваемой услуге	По мере предоставления услуг

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Исполнение задания может быть досрочно прекращено в случае наступления ситуации, делающей выполнение задания невозможным, при этом исполнитель задания может получить другое задание.

Основания для досрочного прекращения задания возникают в случае:

- решения учредителя в результате неудовлетворительного выполнения исполнителем задания;
- ликвидации/смены организационно-правовой формы исполнителя по решению учредителя;
- прекращения деятельности/исполнения государственных полномочий учредителем.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе: муниципальные услуги, указанные в пункте 1, оказываются бесплатно.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: нет.

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значение предельных цен (тарифов):

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	-
2.	-

7. Контроль за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы (учреждения), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Контроль в форме проверок	В соответствии с планом проведения проверок; по мере необходимости (по обоснованной жалобе заявителя услуг)	Отделы Администрации муниципального образования «Вавожский район»
2. Отчеты	Ежемесячный, квартальный, годовой	Отделы Администрации муниципального образования «Вавожский район»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: ежегодное представление в отдел бухгалтерского учета сведений об имуществе исполнителя.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля) муниципального задания: документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств.