

Обязательное социальное страхование физических лиц, заключивших трудовой договор с работником.

В соответствии со ст.6 п.3 Федерального закона от 24.07.1998г. №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», п.3 ст.2.3 Федерального закона от 29.12.2006г. №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» и Административным регламентом, утвержденный приказом Фонда социального страхования РФ от 22.04.2019г. №215, в круг лиц, подлежащих **обязательному социальному страхованию** входят физические лица, заключившие трудовой договор с работником.

Регистрация осуществляется территориальным органом Фонда по месту жительства физического лица на основании заявления о регистрации в качестве страхователя, представляемого в срок не позднее 30 календарных дней со дня заключения трудового договора с первым из нанимаемых работников. Для регистрации в качестве страхователя представляются следующие документы:

на личном приеме - заявление о регистрации, копии трудовых книжек принятых работников или трудовых договоров, заключенных с работниками, а также предъявляется документ, удостоверяющий личность. В случае представления документов уполномоченным представителем страхователя также предъявляется документ, подтверждающий соответствующие полномочия;

через Единый портал - заявление о регистрации, копии трудовых книжек принятых работников или трудовых договоров, заключенных с работниками. В случае представления документов уполномоченным представителем страхователя также представляется документ, подтверждающий соответствующие полномочия;

почтовым отправлением - заявление о регистрации, копии трудовых книжек принятых работников или трудовых договоров, заключенных с работниками, копия документа, удостоверяющего личность. В случае направления документов уполномоченным представителем страхователя также направляется копия документа, подтверждающего соответствующие полномочия;

Для регистрации в качестве страхователя физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, используются сведения о постановке на учет в налоговом органе и о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, полученные от налогового органа из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Заявитель может по своей инициативе представить в территориальный орган Фонда необходимые для регистрации страхователя копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

Нарушение установленного статьей 6 Федерального закона № 125-ФЗ срока регистрации в качестве страхователя у страховщика влечет взыскание штрафа в размере **пяти тысяч** рублей, а нарушение срока регистрации более чем на 90 календарных дней влечет взыскание штрафа в размере **10 тысяч** рублей (ст.26.28 Федерального закона №125-ФЗ).

Если работодатель застраховал своих наемных работников и зафиксировал факт повреждения здоровья в результате несчастного случая на производстве и признан случай страховым, Фонд социального страхования РФ обязан возместить вред, причиненный работнику.

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 24.07.1998г. №125-ФЗ, страховое возмещение выплачивается в виде:

- пособия по временной нетрудоспособности, назначаемого в связи со страховым случаем;
- единовременной и ежемесячной страховой выплаты;
- оплаты дополнительных расходов по медицинской, социальной и профессиональной реабилитации сотрудника;
- в случае смерти застрахованного, связанного с несчастным случаем на производстве, размер единовременной страховой выплаты составляет 1 миллион рублей.

В соответствии со ст.1.4 Федерального закона от 29.12.2006г. №255-ФЗ, видами страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством являются следующие выплаты:

- 1) пособие по временной нетрудоспособности;
- 2) пособие по беременности и родам;
- 3) единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности;
- 4) единовременное пособие при рождении ребенка;
- 5) ежемесячное пособие по уходу за ребенком;
- 6) социальное пособие на погребение.

Условия, размеры и порядок выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством определяются Федеральным законом от 29.12.2006г. №255-ФЗ, Федеральным законом от 19 мая 1995 года N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей", Федеральным законом от 12 января 1996 года N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле".

С документами и за дополнительной информацией можно обратиться по адресу: г.Можга, ул. Вокзальная, 13; телефон (834139)4-33-67, главный специалист Зорина Елена Владимировна. Также документы для регистрации можно предоставить:

- МФЦ

- через портал gosuslugi.ru.

(Число, месяц (прописью), год)

В ГУ-РО Фонда социального страхования Российской Федерации по Удмуртской Республике

(Наименование территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о регистрации в качестве страхователя - физического лица

Сведения о заявителе

1. _____
(Фамилия) (Имя) (Отчество (при наличии))

2. Адрес

_____	_____			
(Почтовый индекс)	(Субъект Российской Федерации)			

_____	_____	_____	_____	_____
(Город, область, иной населенный пункт)	лица/переулок/проспект)	Дом)	Корпус)	(Квартира)

Телефон (с указанием кода) _____

Адрес электронной почты _____

3. Документ, удостоверяющий личность:

наименование документа _____

серия _____ номер _____

кем и когда выдан _____

дата и место рождения _____

4. Сведения о государственной регистрации:

4.1. Наименование органа, осуществившего государственную регистрацию _____

4.2. Регистрационный номер _____

4.3. Дата государственной регистрации _____

(Число, месяц, год)

5. Сведения о выданных лицензиях (иных документах, дающих право физическому лицу заниматься в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой):

5.1. Наименование документа _____

5.2. Наименование органа, выдавшего документ _____

5.3. Номер документа _____

5.4. Дата выдачи документа _____

(Число, месяц, год)

5.5. Дата окончания срока действия документа _____

(Число, месяц, год или "бессрочно")

6. Номер и дата заключения трудового договора N _____ от _____ 20____ г.
(Число и месяц, год)

7. Срок действия трудового договора с _____ по _____ (Число, месяц, год)

(неопределенный срок)

8. Основной вид деятельности _____
Код по ОКВЭД2 _____
(Общероссийский классификатор видов экономической деятельности
указывается цифровой код не менее четырех знаков)

9. Адрес места осуществления деятельности:

_____	_____
-------	-------

(Почтовый индекс)

(Субъект Российской Федерации)

_____	_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------	-------

(Город, область, иной населенный пункт)

Улица/переулок/проспект)

Дом)

Корпус)

(Квартира, офис)

Телефон (с указанием кода) _____

10. Код по ОКДП _____

11. Состоит на налоговом учете в _____

(Наименование налогового органа, поставившего физическое лицо на учет)

ИНН _____

(Идентификационный номер налогоплательщика)

12. Счет в кредитной организации _____

в _____

(Наименование банка)

БИК _____

13. Дата получения средств на оплату труда _____ каждого месяца.
(число)

Прошу зарегистрировать в качестве страхователя в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации и уведомление о регистрации в качестве страхователя физического лица в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации:

Вручить/ Направить по почте/ Направить в форме электронного документа (при направлении заявления через Единый портал) <***>

Подпись заявителя _____

Подпись работника многофункционального центра <***> _____ (_____)
расшифровка

МП <***>

<*> Заполняется соответствующая строка в зависимости от вида трудового договора.

<***> Нужно отметить.

<****> В случае указания заявителем государственной услуги в комплексном запросе

Документы необходимые для регистрации в Фонде социального страхования физических лиц, заключивших трудовой договор с работником:

- Заявление о регистрации (лично, по почте, в форме электронного документа)
- Копии трудовых книжек нанятых работников либо копии трудовых договоров, заключенных с работниками
- Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт)

Копии документов, которые вправе предоставить заявитель:

- а) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
- б) свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

Заявление представляется в срок не позднее 30 дней со дня заключения трудового договора с первым из принимаемых работников

Телефон для справок (34139) 4-33-67

Памятка страхователю, зарегистрированному в Фонде социального страхования

Страхователь ежеквартально представляет Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам по форме 4-ФСС, утвержденный приказом ФСС РФ от 26.09.2016г. №381 (в ред. Приказа ФСС РФ от 07.06.2017г. №275):

- на бумажном носителе не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- в форме электронного документа не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

За несвоевременное предоставление в ФСС РФ расчета формы 4-ФСС предусмотрен штраф в размере 1000 рублей, а так же привлечение к административной ответственности руководителя организации.

Страхователь уплачивает страховые взносы ежемесячно в срок не позднее 15-го числа календарного месяца, следующего за календарным месяцем, за который начисляются страховые взносы по реквизитам в размере страхового тарифа, указанного в уведомлении о страховом тарифе.

За несвоевременное перечисление страховых взносов Законодательством РФ предусмотрено начисление пени.

Реквизиты для оплаты взносов:

Получатель:

УФК по Удмуртской Республике (Государственное учреждение — региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Удмуртской Республике)

ИНН 1831015135, КПП 184101001,

счет **40101 810 9 2202 0019001**

БИК 049401001

Отделение-НБ Удмуртская Республика г.Ижевск

КБК 39310202050071000160 – взносы по НС и ПЗ

КБК 39310202050072100160 – пени по НС и ПЗ

КБК 39310202050073000160 – штрафы по НС и ПЗ

С 1 января 2020 года выплату работникам пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком осуществляет **Фонд социального страхования**.

С 1 мая 2019 года действует постановление Правительства РФ от 01.12.2018 г. № 1466 «Об утверждении перечня иных выплат за счет средств федерального бюджета для целей применения частей 5 и 5.1 статьи 30.5 Федерального закона «О национальной платежной системе» в редакции, обязывающей перечислять пособия на карты МИР. В связи с этим все виды пособий перечисляются Фондом социального страхования на лицевые счета, пользующихся национальной платежной системой «МИР», либо почтовым переводом через «Почту России».

Так же напоминаем Вам, что получить государственные услуги в электронном виде можно через Единый портал государственных услуг gosuslugi.ru. Подробную информацию Вы можете отслеживать в официальных группах Регионального отделения Фонда социального страхования в социальных сетях ВКонтакте (<http://vk.com/club165322708>) и Одноклассники.ru, а так же на сайте <http://r18.fss.ru>. Качество наших услуг Вы можете оценить на сайте vashkontrol.ru.

Ваше мнение важно для нас!

По интересующим Вас вопросам обращаться D_fil_7@ro18.fss.ru, по телефонам: по отчетности - (34139)4-33-68, по пособиям - (34139) 4-33-67,4-33-62,4-33-46.

Адрес: 427790 УР, г.Можга, ул.Вокзальная, д.13

Зарегистрироваться в Фонде социального страхования как индивидуальному предпринимателю с наемными работниками можно через портал государственных услуг, выбрать «Органы власти» «Фонд социального страхования» и выбрать гос.услугу регистрация и снятие с учета страхователей-физических лиц, заключивших трудовой договор с работником. А также можно зарегистрироваться в МФЦ по месту пребывания.

Срок постановки на регистрационный учет составляет 30 календарных дней со дня заключения трудового договора с первым работником. За нарушение срока регистрации предусмотрен штраф в размере 5000 руб. и 10000 руб.